

**МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
ХЕРСОНСЬКИЙ ДЕРЖАВНИЙ УНІВЕРСИТЕТ**

ЗАТВЕРДЖУЮ

Проректорка з навчальної та науково-педагогічної роботи
Тар'я МАЛЬЧИКОВА



**РОБОЧА ПРОГРАМА ВИРОБНИЧОЇ
ПРАКТИКИ**

Факультет психології, історії та соціології
Кафедра історії, археології та методики викладання
Галузь знань 01 Освіта / Педагогіка
Спеціальність 014 Середня освіта
Спеціалізація 014.03 Історія
Освітня програма Середня освіта (історія)
Курс I
Рівень вищої освіти другий (магістерський)
Форма навчання денна, заочна

Івано-Франківськ 2023/2024н.р.

Програма розроблена:


1. **Водотика Сергій Григорович**, професор кафедри історії, археології та методики викладання, доктор історичних наук, професор
2. **Кузовова Наталя Миколаївна**, завідувачка кафедри історії, археології та методики викладання, кандидатка історичних наук, доцентка
3. **Батенко Ганна Вячеславівна**, доцентка кафедри історії, археології та методики викладання, кандидатка історичних наук, доцентка

Програма розроблена на основі Освітньо-професійної програми Середня освіта (історія) другого (магістерського) рівня вищої освіти та «Положення про проведення практики студентів Херсонського державного університету», затвердженого наказом ХДУ № 337-Д від 02 червня 2017 р.

Деканеса факультету  Ірина ШАПОШНИКОВА

Затверджено на засіданні кафедри історії, археології та методики викладання
(назва кафедри)

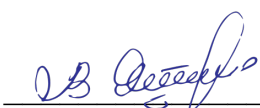
Протокол № 1 від 28 серпня 2023 р.

Завідувачка кафедри  Наталя КУЗОВОВА

Схвалено науково-методичною радою факультету психології, історії та соціології

Протокол № 2 від 30 серпня 2023 р.

Голова ради  Наталя ТАВРОВЕЦЬКА

Керівниця навчального відділу  Яценко В.Ф.

1. ВСТУП

Одним із засобів успішної підготовки здобувачів до роботи викладачем історичних дисциплін є практика. Для здобувачів I курсу другого (магістерського) рівня вищої освіти освітньо-професійною програмою Середня освіта (історія) передбачено виробничу практику.

Виробнича педагогічна практика для здобувачів зі спеціальності 014 Середня освіта спеціалізація 014.03 Історія є одним із засобів успішної підготовки здобувачів до роботи вчителем. Практика проводиться в умовах максимально наближених до реальної професійної діяльності і стає початковою ланкою практичного засвоєння професії.

2. МЕТА І ЗАВДАННЯ

Мета і завдання виробничої (педагогічної) практики

Педагогічна практика здобувачів-істориків має на меті закріплення і вдосконалення базових професійних вмінь та формування навичок, що необхідні при виконанні функцій вчителя історії та класного керівника у *старшій школі* ЗСО.

Основними завданнями практики є:

- практична підготовка до самостійної роботи в якості вчителя історії й класного керівника;
- збір матеріалів для продовження виконання досліджень з тематики випускної кваліфікаційної роботи магістра;
- ознайомлення з сучасними методами, формами та засобами навчання в галузі історії, з досвідом роботи вчителів-істориків;
- оволодіння сучасними технологіями навчання історії;
- формування та поглиблення професійних умінь і навичок, необхідних для успішної діяльності вчителя-історика, набуття досвіду власної творчої діяльності.

У результаті проходження педагогічної практики студенти повинні набути наступних вмінь:

Конструктивні:

- планувати навчальну й виховну роботу класного колективу;
- відбирати, аналізувати й синтезувати навчальний програмовий матеріал;
- здійснювати дидактичну переробку складного матеріалу;
- творчо й обґрунтовано будувати організаційно-педагогічну і логіко-педагогічну структуру уроку;
- планувати систему перспективних ліній у розвитку окремої особистості та учнівського колективу;
- здійснювати індивідуальну програму навчання та виховання учня.

Організаторські:

- виявляти й організовувати актив класу, керувати ним у різних умовах;
- організовувати різні види колективної та індивідуальної діяльності учнів, розвивати їхню активність;
- здійснювати контроль і допомогу в розумовому розвитку учнів;
- здійснювати контроль і допомогу у виконанні доручень учнями;
- здійснювати педагогічне керівництво учнівськими організаціями;
- організовувати роботу з батьками та громадськістю.

Комунікативні:

- встановлювати педагогічне доцільні відносини з учнями, батьками, учителями; регулювати внутрішньокласові та між класові відносини;
- знаходити потрібні форми спілкування з учнями й батьками;
- передбачати результат педагогічної дії на відносини з учнями,

Дослідницькі:

- вивчати індивідуальні особливості учнів та колективу;
- критично оцінювати свій досвід, результати своєї діяльності;
- усвідомлено вдосконалювати педагогічну майстерність, самоосвіту та самовиховання;
- використовувати в роботі психолога-педагогічні дослідження, передовий педагогічний досвід;
- прогнозувати використовувані засоби і методи роботи.

В процесі виконання завдань виробничої практики, магістри набувають **загальних компетентностей**, передбачених ОП:

ЗК 1. Здатність діяти відповідально і свідомо на засадах поваги до прав і свобод людини та громадянина; реалізовувати свої права та обов'язки; усвідомлювати цінності громадянського суспільства та необхідність його сталого розвитку (громадянська компетентність).

ЗК 2. Здатність до міжособистісної взаємодії, роботі в команді, спілкування з представниками інших професійних груп різного рівня (професійна компетентність).

ЗК 3. Здатність виявляти повагу та цінувати українську національну культуру, багатоманітність та мультикультурність у суспільстві; здатність до вираження національної культурної ідентичності, творчого самовираження (культурна компетентність).

ЗК 4. Здатність до прийняття ефективних рішень у професійній діяльності та відповідального ставлення до обов'язків, мотивування людей до досягнення спільної мети (лідерська компетентність).

ЗК 5. Здатність до генерування нових ідей, виявлення та розв'язання проблем, ініціативності та підприємливості (підприємницька компетентність)

та **фахових компетентностей**

ФК 1. Здатність навчати учнів історії, моделювати зміст навчання відповідно до обов'язкових результатів навчання учнів.

ФК 2. Здатність формувати та розвивати ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей.

ФК 3. Здатність добирати і використовувати сучасні та ефективні методики та технології навчання, виховання і розвитку учнів.

ФК 4. Здатність розвивати в учнів критичне мислення.

ФК 5. Здатність здійснювати оцінювання та моніторинг результатів навчання учнів на засадах компетентнісного підходу.

ФК 6. Здатність формувати ціннісні ставлення в учнів.

ФК 7. Знати історичні факти, що відображують історію Південної України та методику її викладання; уміти вести красномовну роботу, виявляти, пропонувати та сприяти збереженню історико-культурних пам'яток.

ФК 8. Здатність розуміти світоглядні, правові, соціальні, економічні, культурно-історичні, духовно-моральні питання, що виходять за межі фахової спеціалізації.

ФК 9. Здатність мати стійкі переконання щодо важливості інтелектуального сумління, бути чесним в професійній діяльності, уникати симуляцій, плагіату й інших виявів недоброчесності.

ФК 10. Здатність до безперервного професійного розвитку

Програмні результати навчання:

ПРН 1. Визначати предметний зміст та послідовність його опрацювання з урахуванням вимог державного стандарту освіти, типових освітніх програм, попередніх результатів навчання учнів, їхніх освітніх потреб; формувати в учнів уявлення про історію на підставі сучасних наукових досягнень.

ПРН 2. Розвивати в учнів ключові компетентності та вміння, спільні для всіх компетентностей; формувати готовність до їх застосування у позанавчальній діяльності.

ПРН 3. Добирати доцільні форми, методи і засоби навчання, відповідно до мети і завдань навчального заняття, вікових та інших індивідуальних особливостей учнів; застосовувати інноваційні технології навчання історії; упроваджувати технології та методики особистісно зорієнтованого, інтегрованого навчання, виховання та розвитку учнів.

ПРН 4. Формувати в учнів уміння аналізувати, обґрунтовувати, доводити власну думку, ставити запитання, висувати власні припущення, розрізняти факти і здогади, узагальнювати інформацію; застосовувати технологію критичного мислення для розуміння себе, своїх цінностей та потреб, здатності до осмислення власних рішень та їх наслідків, навичок рефлексії; розвивати в учнів здатність протистояти інформаційному тиску, усвідомлювати маніпуляції.

ПРН 5. Оцінювати результати навчання учнів та здійснювати їх моніторинг на засадах компетентнісного підходу.

ПРН 6. Формувати ціннісні ставлення в учнів у процесі їхнього навчання, виховання та розвитку.

ПРН 7. Формувати в учнів знання про історичні факти, що відображують історію Південної України, стійкі переконання про необхідність збереження історико-культурних пам'яток.

ПРН 8. Виявляти повагу до різноманітних національних спільнот як невід'ємної складової історії України, дотримуватись демократичних цінностей, вироблених у процесі історичного розвитку України та світу.

ПРН 9. Знати форми та напрями особистісного професійного розвитку, професійні права, мати сформовану мотивацію до здійснення професійної діяльності, дотримуватись принципів академічної доброчесності.

ПРН 10. Застосовувати в педагогічній діяльності наукові методи пізнання; інтегрувати інновації у власну педагогічну практику; планувати власний професійний розвиток.

БАЗА ПРАКТИКИ:

Головною базою практики є середні школи та ліцеї м. Херсона, інші ЗСО, які можуть забезпечити виконання здобувачами робочої програми практики в повному обсязі.

ПРЕДМЕТ ПРАКТИКИ:

Організація виконання вчителем історії вимог базового навчального плану, навчальних програм з історії з метою реалізації Державного стандарту освітньої галузі.

3. ЗМІСТ ПРАКТИКИ:

3.1. ВИДИ РОБІТ ПІД ЧАС ПРАКТИКИ

Під час проходження практики здобувачі повинні виконати роботу, яка поділена на 4 змістовних модуля і передбачає наступні її види:

- ознайомлення з плануванням та організацією роботи вчителя історії;
- організації навчальної роботи з метою реалізації державних навчальних програм з історії;
- вивчення “Положення про навчальні кабінети в загальноосвітній школі”, основних засад роботи кабінету історії;
- вивчення перспективного досвіду роботи вчителів історії та правознавства;
- організація та проведення виховної роботи з учнями;
- аналіз та розробка методичного забезпечення процесу виховання;
- вивчення перспективного досвіду роботи вчителів історії та правознавства.

Діяльність здобувачів на період педагогічної практики у 1-2 тиждів включає:

- Знайомство з системою організації навчально-виховного процесу та керівництва загальноосвітнім закладом, адміністрацією та педагогічним колективом.

- Ознайомлення з роботою шкільного методичного об'єднання вчителів історії та правознавства, кафедри історії або суспільних дисциплін (за умови наявності).
- Ознайомлення з роботою кабінетів історії та правознавства, їх навчальною і методичною базою, навчальними планами вчителя історії та правознавства (календарно-тематичне та поурочне планування).
- Закріплення за класом, знайомство з його учнями та класним керівником, вивчення особливих вимог до ведення особових справ учнів.
- Відвідування уроків у закріпленому класі та класах, визначених для проходження практики.
- Ознайомлення з документацією щодо організації виховної роботи в школі, класі (планом виховної роботи, психолого-педагогічними характеристиками на учнів закріпленого класу).
- Ознайомлення з основними вимогами до ведення класного журналу.
- Складання індивідуального плану проходження практики.

Протягом 3-5 тижнів практики здобувачі виконують основну частину завдань з практики, які пов'язані з поглибленням теоретичної підготовки з методики викладання історії та правознавства в загальноосвітній школі та практичною реалізацією набутих знань, беруть безпосередню участь в навчально-виховному процесі:

- проводять пробні та залікові уроки,
- позакласні заходи,
- працюють над виконанням індивідуальних завдань.

Ця робота входить до I-III модулів практики.

На 6-му тижні здобувачі, окрім вище зазначеної роботи

- опрацьовують підсумкову звітну документацію (IV модуль),
- подають звіт груповому керівнику,
- здають документацію методистам з історії, правознавства та педагогіки,
- беруть участь у підсумковій конференції.

ЗМІСТОВНІ МОДУЛІ ПРАКТИКИ

I ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ: “ТЕОРЕТИЧНА ПІДГОТОВКА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ”

1. Засвоєння вимог до ведення шкільної документації та документації, яку веде вчитель історії та правознавства.
2. Поглиблене вивчення змісту державної програми з предметів “Історія” та “Правознавство”.
3. Практичне опрацювання теоретичних засад сучасних технологій викладання історії та правознавства в загальноосвітній школі.
4. Підготовка аналізу уроку вчителя історії та правознавства.

II ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ: “ПРАКТИЧНА ПІДГОТОВКА ЗІ СПЕЦІАЛЬНОСТІ”

1. Провести не менше 2 пробних уроків (1 – з історії України, 1 – із всесвітньої історії);
2. Провести 2 залікові уроки (1 – з історії України, 1 – із всесвітньої історії),
3. Провести 1 позакласний захід з історії або правознавства;
4. Виконати індивідуальне завдання.

Орієнтовний перелік індивідуальних завдань, що виконують здобувачі:

- вивчення перспективного досвіду роботи вчителя історії та правознавства та описання його;
- виготовлення навчально-методичного комплексу (дидактичний матеріал, наочність, тестові завдання).

III ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ: “ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНА ПІДГОТОВКА”

Здійснюється відповідно до методичних рекомендацій кафедри педагогіки, психології та освітнього менеджменту ім. Є.Петухова.

IV ЗМІСТОВНИЙ МОДУЛЬ: “ОФОРМЛЕННЯ ДОКУМЕНТАЦІЇ”

Звітна документація ведеться українською мовою, має бути акуратно оформленою і представленою груповому керівнику і методисту кафедри педагогіки та психології.

Звіт з педагогічної практики складається із :

1. Завдання – звіту, заповненого здобувачем, в якому містяться:
 - терміни початку і закінчення практики з підписом директора установи і печаткою.
 - звіт, оцінки і підписи вчителя-фахівця та класного керівника від бази практики.
 - звіт, оцінки і підпис групового керівника і методиста кафедри педагогіки.
 - перелік і коротка характеристика всіх видів робіт, що здійснювались за період практики.
2. Конспектів 2-х залікових уроків (1 – з історії України, 1 – зі Всесвітньої історії).
3. Аналізу уроку вчителя.
4. Інформації про виконання індивідуального завдання.
5. Конспект позакласного заходу з фаху.

Здобувачі здають на **кафедру педагогіки та психології:**

1. Завдання-звіт практиканта.
2. Методичну розробку виховного заходу.
3. Психолого-педагогічну характеристику учня.
4. Індивідуальне завдання.

3.2. Список рекомендованої літератури:

1. Рекомендації Європейського Парламенту та Ради Європи щодо формування ключових компетентностей освіти впродовж життя» (від 18.12.2006 р.). Режим доступу: http://zakon0.rada.gov.ua/laws/show/994_975
2. Державний стандарт базової середньої освіти (30 вересня 2020 року). Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/osvita/zagalna-serednya-osvita/nova-ukrayinska-shkola/derzhavnij-standart-bazovoyi-serednoyi-osviti>
3. Професійний стандарт вчителя закладу загальної середньої освіти. Режим доступу: <https://mon.gov.ua/ua/news/zatverdzheno-profstandart-vchitelya-pochatkovih-klasiv-vchitelya-zakladu-zagalnoyi-serednoyi-osviti-i-vchitelya-z-pochatkovoyi-osviti>.
4. Курилів В.І. **Методика викладання історії**. Львів; Торонто, Світ, 2003.
5. Курилів В.І. **Методика викладання історії**. Курс підвищення кваліфікації вчителів історії: Навчальний посібник. Харків-Торонто, 2008.
6. Левітас Ф.Л., Салата О.О. **Методика викладання історії**. Посібник учителя. Харків, 2006.
7. Пометун О., Фрейман Г. **Методика навчання історії в школі**. Київ: Генеза, 2005.

8. Фіцула М.М. Вступ до педагогічної професії: Навчальний посібник для педагогічних вузів. Тернопіль, 2003.
9. Яковенко Г.Г. [Методика навчання історії: навчально-методичний посібник](#). Харків: Видавництво ХНАДУ, 2017. 324 с.

Інформаційні ресурси:

1. Офіційний веб-сайт Міністерства освіти і науки України / <http://mon.gov.ua/>
2. Розділ «Загальна середня освіта» на сайті МОН: <https://mon.gov.ua/ua/tag/zagalna-sередnya-osvita>
3. Офіційний веб-сайт Херсонського державного університету <http://www.kspu.edu/>
4. Шкільні підручники он-лайн: <https://pidruchnyk.com.ua/>
5. Шкільні підручники на сайті МОН: <https://lib.imzo.gov.ua/yelektronn-vers-pdruchnikv/>

3.3. МЕТОДИЧНІ РЕКОМЕНДАЦІЇ

В процесі практики здобувачам рекомендується:

- оволодіти сучасними методами і формами організації навчально-виховного процесу в загальноосвітній школі;
- поглибити та закріпити у виробничих умовах теоретичні знання з історії, права, педагогіки, методики викладання історії, отриманих у процесі навчання;
- ознайомитися з реальним обсягом навчальної роботи вчителя історії та класного керівника;
- продовжувати формування професійних умінь і навичок організації навчально-виховної роботи з дітьми, потреби систематично поповнювати свої знання та творчо їх використовувати в практичній діяльності;
- вивчити досвід виховної роботи педагогів та оволодіти вміннями з організації та проведення виховних заходів з учнями, класного керівництва колективом учнів.

3.4. ПИТАННЯ ДО ЗАЛІКУ

1. Характеристика сучасної системи шкільної історичної освіти в Україні (вивчення історії в умовах профілізації старшої школи). Зміст шкільної історичної освіти: компоненти змісту.
2. Проблема методів навчання історії та їх класифікація.
3. Проблема інтерпретації навчальних текстів на уроках історії.
4. Законодавчо-нормативна база розвитку освіти в Україні. Національна доктрина розвитку освіти в Україні про основні цілі сучасної освіти.
5. Характеристика програм з історії України та Всесвітньої історії. Характеристика курсів «Правознавство» та «Етика».
7. Наочність у вивченні історії: функції, види, засоби. Методи роботи з історичними картами, атласами. Технічні засоби навчання.
6. Види уроків та їх характеристика.
7. Технології інтерактивного колективно-групового навчання в історії.
8. Методика роботи з друкованими текстами при вивченні історії (підручник, книга, документи).
9. Оцінювання навчальних досягнень учнів у навчанні історії у контексті вимог до освіти в ХХІ ст.: функції, принципи, критерії.
10. Позаурочна робота з історії: традиційні і інноваційні форми.

4. ФОРМИ ТА МЕТОДИ КОНТРОЛЮ

Контроль за проходженням практики здійснюється у декількох напрямках:

- ведення здобувачем щоденника, де записуються залікові уроки та залікові виховні заходи, звіт здобувача-практиканта, методиста фахової кафедри, методиста кафедри педагогіки та психології.
- оцінка закріпленими за здобувачами вчителями-фахівцями, класними керівниками, груповим керівником, методистом кафедри педагогіки, диференційований залік з практики;
- оцінювання здобувачів містить у собі оцінки за кожний змістовний модуль (оцінка за модуль виставляється на підставі оцінок за окремі види робіт, виконані здобувачем).

Критерії оцінювання результатів виробничої (педагогічної) практики здобувачів **ступінь** виконання здобувачами завдань практики;

- **якість** педагогічних знань, проявлених під час практики та їх відображення у звітній документації;
- **рівень** сформованості умінь та навичок практичної роботи здобувачів як майбутніх фахівців.

5. ВИМОГИ ДО ЗВІТУ

Звіт з педагогічної практики складається із :

1. Завдання – звіту, заповненого здобувачем, в якому містяться:
 - терміни початку і закінчення практики з підписом директора установи і печаткою.
 - звіт, оцінки і підписи вчителя-фахівця та класного керівника від бази практики.
 - звіт, оцінки і підпис групового керівника і методиста кафедри педагогіки.
 - перелік і коротка характеристика всіх видів робіт, що здійснювались за період практики.
2. Конспектів 2-х залікових уроків (1 – з історії України, 1 – зі Всесвітньої історії).
3. Аналізу уроку вчителя.
4. Інформації про виконання індивідуального завдання.
5. Конспект позакласного заходу з фаху.

6. КРИТЕРІЇ ОЦІНЮВАННЯ

Практична підготовка здобувачів є однією з важливих і невід’ємних складових освітнього процесу в університеті.

Оцінка за практику складається з оцінки:

- керівника від бази практики (15%);
- керівника від кафедри історії, археології та методики викладання (60%)
- керівника від кафедри педагогіки, психології та освітнього менеджменту ім. Є.Петухова (15%).

Кількість балів за виконані завдання з фаху (сума балів від керівника бази практики та кафедри історії, археології та методики викладання)

№ з/п	Назва залікового заходу	Сума балів
1.	Методична розробка, проведення та оформлення конспектів 2-х залікових уроків (1 – з історії України, 1 – зі Всесвітньої історії)	40
2.	Методична розробка та проведення позакласного заходу з фаху	20

3.	Аналіз уроку вчителя	20
4.	Виконання індивідуального завдання	5
6.	Психолого-педагогічна складова практики	15
	Усього	100

Шкала оцінювання практики:

Сума балів /Localgrade	Оцінка ЄКТС		Оцінка за національною шкалою/Nationalgrade
90 – 100	A	Excellent	Відмінно
82-89	B	Good	Добре
74-81	C		
64-73	D	Satisfactory	Задовільно
60-63	E		
35-59	FX	Fail	Незадовільно з можливістю повторного складання
1-34	F		Незадовільно з обов'язковим повторним вивченням дисципліни

Додаток А

Основні типи уроків історії та правознавства, їх структура

Урок засвоєння нових знань:

- актуалізація і корекція опорних знань;
- повідомлення теми, мети, завдань уроку і мотивації навчання;
- сприйняття і первинне осмислення нового матеріалу, осмислення зв'язків і відносин в об'єктах вивчення;
- узагальнення і систематизація знань, застосування їх в різних ситуаціях;
- підведення підсумків уроку і оголошення домашнього завдання.

Урок засвоєння умінь і навичок:

- перевірка домашнього завдання, актуалізація і корекція опорних знань і практичного досвіду учнів (підготовче завдання);
- повідомлення теми, мети і завдань уроку, мотивація навчання;
- вивчення нового матеріалу (використовується ввідні завдання);
- первинне застосування набутих знань (використовуються випробувальні завдання);
- застосування учнями знань в стандартних умовах (тренувальні завдання);
- підсумок уроку і повідомлення домашнього завдання.

Урок узагальнення і систематизації знань:

- повідомлення теми, мети і завдань уроку, мотивація навчання;
- відтворення і корекція опорних знань;
- повторення і аналіз основних фактів, подій і явищ;
- узагальнення і систематизація понять, засвоєння системи і їх застосування для пояснення нових фактів і для виконання практичних завдань;
- засвоєння провідних ідей і основних теорій на основі широкої систематизації знань;
- підведення підсумків уроку.

Урок контролю і корекції знань:

- мотивація учбової діяльності;

- перевірка знання учнями фактичного матеріалу, вміння розкривати елементарні зовнішні зв'язки в предметах і явищах;
- перевірка знання учнями понять;
- перевірка глибини осмислення учнями знань і ступеня їх узагальнення;
- застосування учнями знань в стандартних умовах;
- застосування учнями знань у змінених (нестандартних умовах);
- збирання виконаних завдань, їх перевірка, аналіз і оцінювання;
- підведення підсумків уроку і повідомлення домашнього завдання.

Комбінований урок:

- перевірка домашнього завдання практичного характеру (наявність, повнота, охайність, загальний зміст);
- перевірка засвоєних раніше знань методом фронтальної бесіди і індивідуального усного опанування, або короткочасної письмової роботи;
- мотивація навчальної діяльності, повідомлення теми, мети, завдань уроку;
- сприйняття усвідомлення учнями нового матеріалу; осмислення, узагальнення і систематизація знань;
- підведення підсумків уроку і повідомлення домашнього завдання.

ЗРАЗОК СХЕМИ ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГІЧНОГО АНАЛІЗУ УРОКУ

Дата _____
 Час _____
 Курс, клас _____
 Предмет _____
 Викладач _____
 Тема _____
 Мета _____

Хід уроку

Організаційний етап (організація класу, підготовка школярів до навчальної діяльності, визначення мети і завдань уроку, усвідомлення їх учнями) _____

Перевірка домашнього завдання. Актуалізація опорних знань (сприяння перевірці домашнього завдання, актуалізація знань, оптимальність вибору методів контролю):

Усні		Письмові		Практичні	
Індивідуальні		Групові		Фронтальні	
репродуктивні		Частково-пошукові		Пошукові	
Рецензування відповідей учнів					
Об'єктивність оцінок					

Вивчення нового матеріалу (оптимальність добору навчального процесу, реалізація принципів навчання, здійснення міжпредметних зв'язків, оптимальність вибору форм навчання):

фронтальна		групова		Індивідуальна	
------------	--	---------	--	---------------	--

Здійснення диференційованого та індивідуального підходів; оптимальність вибору методів навчання:

Словесні		Наочні		Практичні	
Репродуктивні		Частково-пошукові		Пошукові	
Індуктивні		Дедуктивні		Традиційні	
Самостійні		Підкерівництвом викладача			

Ефективність роботи з підручником і літературою, добір та використання наочності та ТЗН, оптимальність вибору методів стимулювання (мотив інтересу, або мотив обов'язку); забезпечення двостороннього зв'язку учнів і учителя.

Узагальнення та систематизація матеріалу (виділення головного, здійснення і порівняння і систематизації, оптимальність вибору методів і форм узагальнення, ефективність використання схем, таблиць, карт, тез, планів. Засвоєння основних ідей, положень, способів діяльності) _____

Контроль засвоєння авчального матеріалу. Самостійна, або практична робота. (оптимальність підбору запитань і завдань, оптимальність вибору методів контролю):

Усні		Письмові		практичні	
Індивідуальні		Групові		Фронтальні	
Репродуктивні		Частково-пошукові		Пошукові	
Рецензування відповідей учнів					
Об'єктивність оцінок					
Організація контролю					

Домашнє завдання (раціональність пропонуваного виду роботи, доцільність обсягу домашнього завдання, ефективність інструктажу щодо виконання домашнього завдання)

Підсумок уроку (досягнення мети, темп уроку, дисципліна та увага учнів на уроці) _____

Висновки _____

Рекомендації _____
